



**Comune di Bard**

**ISOLA PEDONALE**

**NORME DI GESTIONE**

Approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

## Sommario

Art. 1 Isole Pedonali "IP" .....	3
Art. 2 Accesso alla "IP" .....	3
Art. 3 Rilascio delle autorizzazioni .....	3
Art. 4 Contrassegni .....	3
Art. 5 Tipologie di autorizzazione. ....	4
Autorizzazione tipo A.....	4
Autorizzazione tipo C.....	5
Autorizzazione tipo K.....	5
Autorizzazione tipo T.....	5
Autorizzazione tipo TR.....	6
Autorizzazione tipo TRA.....	7
Autorizzazione tipo TRX.....	7
Autorizzazione tipo H.....	8
Art. 8 Deroghe speciali per l'accesso alle ZTL.....	8
Art. 9 Tariffe .....	9
Art. 10 Apparecchiature di controllo.....	10
Art. 11 Norme per la circolazione dei veicoli autorizzati.....	10
Art. 12 Sanzioni.....	11
Art. 13 Norme transitorie .....	11

# ISOLA PEDONALE NORME DI GESTIONE

## Art. 1 Isole Pedonali "IP"

Per **Isole Pedonali** s'intendono le zone interdette alla circolazione dei veicoli, salvo quelli in servizio di emergenza, quelli al servizio di persone con limitate o impedito capacità motorie, i velocipedi nonché i veicoli a questi assimilabili (art. 3 D.Lgs. 285/92 e successive modificazioni).

In taluni settori delle aree pedonali o in talune arterie stradali, particolarmente interessate dal transito pedonale e sulla base dell'incidenza del traffico sulla sicurezza della circolazione e sul territorio in genere, possono essere istituite anche temporaneamente, con apposito atto dell'Amministrazione Comunale, le Isole Pedonali, di seguito denominate "IP", limitatamente ad alcune ore del giorno e/o a periodi annuali di maggiore afflusso turistico, o in caso di necessità legate alla tutela del patrimonio ambientale, culturale, del territorio o dell'ordine pubblico.

In tali zone, è consentito ogni giorno l'ingresso libero e senza autorizzazione dalle ore 06.00 alle ore 07.45, la sosta su strada è consentita per massimo 15 minuti con obbligo di esposizione dell'orario di arrivo. La sosta prolungata negli appositi stalli pubblici posti all'interno del IP non è consentita.

## Art. 2 Accesso alla "IP"

Nelle IP è consentito il transito di veicoli in possesso di apposita autorizzazione, come di seguito disciplinata, salvo particolari circostanze contingibili e urgenti.

Il transito è consentito esclusivamente a mezzi con sagoma limite massima di m. 2.20 di larghezza e m. 2.80 di altezza

## Art. 3 Rilascio delle autorizzazioni

Le autorizzazioni sono rilasciate o rinnovate a coloro che ne abbiano diritto ai sensi delle presenti disposizioni e che ne facciano espressamente richiesta, in modalità on-line, mediante piattaforma raggiungibile dagli appositi link predisposti sulle pagine web del sito comunale e/o presso gli sportelli degli uffici comunali previo appuntamento.

L'istanza per il rilascio delle autorizzazioni dovrà includere tutte le dichiarazioni e/o i documenti necessari per giustificarne l'ottenimento, dovrà essere presentata dalla persona avente titolo ed è soggetta all'imposta di bollo. In caso d'istanza telematica la documentazione dovrà essere allegata in formato pdf.

La presentazione dell'istanza tramite persona delegata può avvenire unicamente presso gli uffici comunali mediante una dichiarazione redatta in carta semplice, firmata dal/la delegante avente titolo ed accompagnata da copia di un documento d'identità.

Le istanze per tutte le tipologie di autorizzazione devono essere presentate entro un termine non inferiore a dieci giorni lavorativi precedenti all'inizio della validità del permesso richiesto, ad eccezione dell'autorizzazione di tipo T, come al riguardo disposto nel successivo art.5.

## Art. 4 Contrassegni

Qualora l'autorizzazione preveda l'esposizione di contrassegni, le caratteristiche tecniche degli stessi saranno disciplinate con appositi atti successivi. I contrassegni rilasciati devono essere esposti in modo chiaramente visibile dall'esterno dei veicoli. Sono esentati dall'esposizione del contrassegno, laddove previsto, i/le titolari di autorizzazione per quei veicoli che non consentano la chiusura a chiave dell'abitacolo o che ne siano sprovvisti, compresi i ciclomotori o motocicli con cella "a prova di crash" o

cabinati. In ogni caso il contrassegno deve essere a bordo del veicolo autorizzato per essere prontamente esibito su richiesta agli/alle Agenti di polizia stradale di cui all'art. 12 del Codice della Strada.

## Art. 5 Tipologie di autorizzazione.

Tabella di sintesi

Tipologia	Consente	Destinata a:
<b>A</b>	Transito e sosta	Residenti e persone giuridiche in IP
<b>C</b>	Transito e sosta	Domiciliati e proprietari di immobili non residenti
<b>K</b>	Transito e sosta	Cantieri edili
<b>T</b>	Transito e sosta	Temporaneo per i casi non altrimenti normati
<b>TR</b>	Transito e sosta	Soggetti che non possono avvalersi degli stalli di carico-scarico esterni alla IP
<b>TRA</b>	Transito e sosta	TR con validità annuale
<b>TRX</b>	Transito e sosta	Particolari categorie di utenti (medici, ass. sociali...)
<b>H</b>	Transito e sosta	Ospiti delle strutture ricettive

### Autorizzazione tipo A

Consente il transito e la sosta su isola pedonale dei veicoli in proprietà, comodato d'uso, leasing, noleggio a lungo termine o altre forme di possesso di soggetti residenti all'interno del IP; e per le persone giuridiche (società, studi professionali, associazioni, fondazioni e altri operatori economici) con sede in IP. Il transito e la sosta sono consentiti 00.00 alle 24.00. L'autorizzazione ha validità fino al permanere dei requisiti richiesti per l'ottenimento o alla variazione delle condizioni del regolamento.

Le autorizzazioni sono rilasciate in numero pari al numero di titolari di patente di guida presenti nello stato di famiglia.

Le autorizzazioni per le persone giuridiche (società, studi professionali, associazioni, fondazioni e altri operatori economici) con sede in IP sono rilasciate in numero massimo pari n.2.

Alle famiglie anagrafiche prive di titolari di patente di guida possono essere rilasciate massimo n. 2 autorizzazioni a veicoli in disponibilità di persone indicate dal richiedente.

Il transito deve avvenire sul percorso indicato dall'autorizzazione e la sosta su strada è consentita per un tempo massimo di 15' solo nelle immediate vicinanze del civico richiesto con obbligo di esposizione dell'orario di arrivo.

La sosta prolungata in aree private o in alternativa negli appositi stalli pubblici posti all'interno del IP è sempre consentita.

L'autorizzazione di tipo A è gratuita per i/le residenti in IP e per le persone giuridiche (società, studi professionali, associazioni, fondazioni e altri operatori economici) con sede in IP fino al raggiungimento delle quote spettanti.

È facoltà dei soggetti residenti all'interno del IP richiedere un'unica ulteriore autorizzazione eccedente a quelle spettanti da regolamento ad un costo di 100 euro con validità annuale e scadenza fissata al 31 dicembre a prescindere dal giorno di emissione. L'autorizzazione è gratuita per i veicoli ad emissione zero.

È facoltà delle persone giuridiche con sede in IP richiedere fino a 5 ulteriori autorizzazioni eccedenti a quelle spettanti da regolamento ad un costo di 300 euro con validità annuale e scadenza fissata al 31 dicembre a prescindere dal giorno di emissione. L'autorizzazione è gratuita per i veicoli ad emissione zero.

## Autorizzazione tipo C

Consente il transito e la sosta su isola pedonale dei veicoli in proprietà, comodato d'uso, leasing, noleggio a lungo termine o altre forme di possesso di soggetti domiciliati o proprietari di immobili ma non residenti all'interno del IP. L'autorizzazione ha validità fino al permanere dei requisiti richiesti per l'ottenimento e necessita di rinnovo annuale.

Le autorizzazioni sono rilasciate in numero massimo pari a due.

Il transito deve avvenire sul percorso indicato dall'autorizzazione e la sosta su strada è consentita per un tempo massimo di 15' solo nelle immediate vicinanze del civico richiesto con obbligo di esposizione dell'orario di arrivo.

La sosta prolungata in aree private o in alternativa negli appositi stalli pubblici posti all'interno del IP è sempre consentita.

L'autorizzazione di tipo C ha un costo di 50 euro per ogni veicolo con validità di 12 mesi e scadenza fissata 31 dicembre a prescindere dal giorno di emissione.

## Autorizzazione tipo K

Consente il transito e la sosta, esclusivamente a veicoli destinati al trasporto di cose e delle persone addette all'uso o al trasporto delle cose stesse (C.d.S. art. 54, lettera d) utilizzati dalle imprese che esercitano attività edili o collegate all'interno di cantieri regolarmente autorizzati. L'autorizzazione ha validità dalle 00.00 alle 24.00.

Il transito deve avvenire sul percorso indicato dall'autorizzazione e la sosta è consentita per il tempo del carico-scarico e massimo 30' due volte nel corso della stessa giornata e solo nelle immediate vicinanze del cantiere con obbligo di esposizione dell'orario di arrivo. Qualora lo svolgimento delle suddette operazioni necessiti di una durata superiore occorrerà presentare presso gli sportelli preposti una richiesta di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico con un preavviso minimo di 5 giorni lavorativi.

I passaggi giornalieri devono essere comunicati sul portale web entro 10 giorni dall'effettivo transito.

L'autorizzazione può avere una validità massima di 1 anno; ha un costo di 5 euro al giorno o 50 euro al mese a partire dalla data di rilascio o 500 euro all'anno a partire dalla data di rilascio per ogni veicolo.

## Autorizzazione tipo T

Consente a qualsiasi veicolo il transito e la sosta nelle immediate vicinanze del luogo di destinazione, ubicato all'interno del IP, per necessità di carico/scarico, che non rientrino nelle altre fattispecie di autorizzazione, per il tempo strettamente necessario alle suddette operazioni e per la durata massima di 15', non reiterabile nell'arco della stessa giornata con obbligo di esposizione dell'orario di arrivo. La sosta prolungata in aree private o in alternativa negli appositi stalli pubblici posti all'interno del IP è sempre consentita. Qualora invece lo svolgimento delle suddette operazioni necessiti di una durata superiore, occorrerà presentare presso gli uffici comunali preposti, una richiesta di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico, con un preavviso minimo di 5 giorni lavorativi.

Per questa fattispecie di autorizzazione non sussiste il termine di presentazione non inferiore a dieci giorni lavorativi precedenti l'inizio della validità del permesso, di cui al precedente art.3, in tale caso l'autorizzazione T è rilasciata automaticamente al momento dell'avvenuto pagamento della tariffa prevista e la relativa istruttoria ha validità fino al permanere dei requisiti richiesti per l'ottenimento o alla variazione delle condizioni del regolamento.

L'autorizzazione T ha validità dalle 00.00 alle 24.00. L'autorizzazione T ha un costo di 15 euro a singolo accesso per ogni veicolo.

L'autorizzazione di tipo T è esente da costi qualora la richiesta sia effettuata dal Comune di Bard o dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta nel caso di eventi o manifestazioni organizzate o patrocinate dai richiamati enti.

L'autorizzazione di tipo T può essere altresì concessa a titolo gratuito, con apposita espressa comunicazione di esenzione da parte dell'Amministrazione Comunale o in altri casi ritenuti meritevoli.

#### Autorizzazione tipo TR

Consente il transito e la sosta breve su isola pedonale dei veicoli in proprietà, in comodato d'uso, in leasing, noleggio a lungo termine o altre forme di possesso, riconducibili ad operatori/trici economici/che, attività commerciali, professionali, ed artigianali che non possano avvalersi degli appositi stalli di carico e scarico all'uopo predisposti e non ha validità, all'interno del IP, nella via in cui ha sede l'attività del richiedente (per tale fattispecie va richiesta un'autorizzazione di tipo "A").

Possono essere autorizzati al transito e alla sosta breve su isola pedonale **dalle ore 00.00 alle ore 24,00** e con una durata massima di 15', a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti categorie:

a) imprese che effettuano servizi pubblici o di pubblica utilità operanti nei seguenti settori:

- fornitura di gas,
- distribuzione dell'energia elettrica,
- telecomunicazioni,
- manutenzione di impianti,
- trasporto combustibili
- trasporto valori e preziosi
- istituti di polizia privata ed agenzie investigative
- tele-cineoperatori/trici
- ditte di trasloco
- servizi di approvvigionamento di farmaci e di ossigeno medicale a domicilio
- fornitura di servizi a favore di strutture ricettive o assimilabili
- escluse le ditte di cui alle deroghe art. 8 c. 10;

Possono essere autorizzati al transito e alla sosta, per la **durata massima di 15'** se in sosta su suolo pubblico, **dalle ore 07.45 alle ore 11.00** le seguenti categorie:

b) imprese che effettuano consegna merci per privati ed attività commerciali a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti categorie

- Corrieri;
- consegna della stampa quotidiana;
- forniture di alimenti

Il transito deve avvenire sul percorso indicato dall'autorizzazione e la sosta è consentita per il tempo del carico-scarico e massimo di 15' come sopra descritto solo nelle immediate vicinanze del luogo di consegna con obbligo di esposizione dell'orario di arrivo. Qualora lo svolgimento delle suddette operazioni necessiti di una durata superiore occorrerà presentare presso gli sportelli appositamente preposti una richiesta di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico con un preavviso minimo di 5 giorni lavorativi.

I passaggi giornalieri devono essere comunicati sul portale web entro 10 giorni dall'effettivo transito.

L'istanza per l'autorizzazione TR ha validità fino al permanere dei requisiti richiesti per l'ottenimento o alla variazione delle condizioni del regolamento. I transiti hanno un costo di 5 euro al giorno per ogni veicolo.

#### Autorizzazione tipo TRA

I soggetti di cui all'autorizzazione TR che necessitano di un numero ricorrente di passaggi nell'arco dell'anno alle condizioni di cui all'autorizzazione TR possono richiedere un'autorizzazione annuale, senza obbligo di comunicazione dei passaggi. Il permesso TRA ha validità annuale e scadenza fissata alla fine dell'anno di rilascio/rinnovo a prescindere dal giorno di emissione. Il permesso ha un costo di 350 euro per ogni veicolo.

#### Autorizzazione tipo TRX

Consente il transito e la sosta su strada alle categorie di seguito elencate, nelle immediate vicinanze del luogo di intervento/necessità, per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle mansioni attinenti alla professione o all'attività istituzionale, per la durata massima di 15':

- a) **MEDICI DI FAMIGLIA:** viene rilasciata in numero di una autorizzazione al veicolo del/della medico/a di Assistenza Primaria e ai/alle i Pediatri/e convenzionati con l'A.U.S.L. che svolgano la loro attività professionale all'interno del IP nel Comune di Bard.
- b) **ALTRO PERSONALE MEDICO:** viene rilasciata in numero di uno al veicolo, ad ogni medico/a (non rientrante nelle casistiche di cui al punto precedente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: veterinario/a, medico/a legale, medico/a fiscale collaboratore/trici dell'INPS, medico/a preposto/a al Servizio di Sorveglianza Sanitaria presso il Comune di Bard, ecc...)). Tale autorizzazione non è cumulabile con quella di cui al punto a).
- c) **SOGGETTI** che operano al recupero di animali selvatici o randagi ed attività connesse a quelle del canile/gattile ed alla raccolta degli scarti di macellazione;
- d) **ASSISTENZA SOCIALE:** viene rilasciata in numero di una autorizzazione per ogni operatore/trice, su presentazione di richiesta motivata, anche cumulativa, ad opera del/la responsabile del servizio, indicante gli orari di attività. È fatto obbligo di rendere chiaramente visibile sui veicoli il planning giornaliero dell'AUSL o delle Cooperative Sociali con l'indicazione dell'orario di inizio della sosta.
- e) **VEICOLI PRIVATI AL SERVIZIO DI ENTI PUBBLICI:** viene rilasciata per l'espletamento dei compiti istituzionali in numero di una autorizzazione al veicolo del personale dipendente di Uffici Pubblici (come, ad esempio non esaustivo, della Prefettura, della Protezione Civile, di Assessorati Regionali o di Enti Pubblici Territoriali) previa dichiarazione sottoscritta dal/la Dirigente dell'Ente di appartenenza.
- f) **VEICOLI PRIVATI AL SERVIZIO DEL FORTE DI BARD:** viene rilasciata per l'espletamento dei compiti istituzionali in numero massimo di tre autorizzazioni ai veicoli del personale dipendente dell'associazione Forte di Bard previa dichiarazione sottoscritta dal/la Dirigente dell'Ente di appartenenza.
- g) **UFFICI GIUDIZIARI E CORPI DI POLIZIA:** viene rilasciato per il transito e la sosta dalle ore 00.00 alle ore 24.00, in numero di uno per ciascun Magistrato/a o suo/a ausiliario/a, ed esclusivamente per l'esercizio delle funzioni istituzionali. La richiesta per il rilascio di tale tipologia di autorizzazione deve essere cumulativa e va inoltrata ad opera dell'Ufficio Giudiziario o del Corpo di Polizia di appartenenza, comunicando i dati delle targhe dei veicoli utilizzati;
- h) **ISTITUTI DI VIGILANZA PRIVATA:** viene rilasciato per il transito e la sosta dalle ore 00.00 alle ore 24.00, per ciascun Istituto titolato ed esclusivamente per l'esercizio delle funzioni proprie del servizio. La richiesta di tale tipologia di autorizzazione deve essere cumulativa comunicando i dati delle targhe

dei veicoli utilizzati. Per eventuali autorizzazioni oltre le tre si faccia riferimento a quanto disposto dalle precedenti disposizioni TR, comma 2 lettera c).

I veicoli, riconducibili alle categorie di cui sopra, possono essere in proprietà, in comodato d'uso, il leasing, noleggio a lungo termine o altre forme di possesso.

Durante la sosta su strada è fatto obbligo di segnalare, in modo chiaramente visibile dall'esterno del veicolo, l'ora in cui la stessa ha avuto inizio.

È consentita la sosta prolungata negli appositi stalli pubblici posti all'interno del IP.

L'autorizzazione viene rilasciata a titolo gratuito ed ha validità sino al permanere dei requisiti richiesti per il suo ottenimento e comunque la medesima sarà sottoposta a verifica annuale da parte degli uffici preposti.

### Autorizzazione tipo H

Consente di abilitare al transito ed alla sosta su isola pubblica, mediante caricamento dei dati sul portale web, gli ospiti delle strutture turistico-ricettive ed assimilabili come definite ai sensi della normativa regionale vigente e ubicate all'interno del IP per le sole operazioni di carico e scarico dei bagagli. L'autorizzazione ha validità dalle 00.00 alle 24.00. La sosta è consentita per il tempo del carico-scarico e massimo di 15' con esposizione dell'orario di arrivo, non è consentita la sosta prolungata negli appositi stalli pubblici posti all'interno del IP.

Entro 10 giorni dal transito la struttura ricettiva, titolare di autorizzazione, dovrà inserire nel portale i seguenti dati:

- targa d'immatricolazione del veicolo del cliente della struttura;
- il giorno di arrivo e di partenza;
- codice "servizio alloggiati" rilasciato dalla Questura di Aosta.

Il mancato o non corretto inserimento dei dati di cui sopra comporta la sanzione di cui all'art. 7 del C.d.S.

### Art. 8 Deroghe speciali per l'accesso alle ZTL

Possono circolare liberamente nelle ZTL senza prescrizioni:

1. velocipedi, compresi quelli a pedalata assistita;
2. veicoli in uso a Pubbliche Amministrazioni, come definite dall'art.1, comma 2, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., con sede nella Regione Autonoma Valle d'Aosta;
3. scuolabus in servizio per le Istituzioni Scolastiche;
4. i veicoli delle Forze di Polizia, i veicoli di emergenza e di soccorso, quelli adibiti al servizio di Protezione Civile e i veicoli al servizio delle FF. AA.;
5. autobus adibiti al trasporto pubblico di linea urbana;
6. veicoli di cui all'art. 51 del Regolamento per la disciplina dei servizi pubblici di trasporto non di linea e di trasporto atipico;
7. veicoli di corpi consolari e diplomatici;
8. servizio di Onoranze Funebri;
9. veicoli con targhe di copertura;
10. veicoli intestati ad operatori economici che svolgono per conto del Comune di Bard e/o società pubbliche in totale suo controllo, i seguenti servizi: igiene urbana, verde pubblico, illuminazione pubblica, sgombero neve, acquedotto e rete fognaria, pubbliche affissioni e soccorso stradale;
11. veicoli intestati e/o in uso ai dipendenti in forza del comune di Bard
12. veicoli muniti di logo in dotazione ad INVA spa;

13. veicoli al servizio di persone invalide di cui all'art. 188 del CdS fatta salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 12 c. 5 lett. d;
14. veicoli adibiti a taxi e noleggio con conducente fino a 9 posti in servizio fatta salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 12 c. 5 lett. d.; all'interno del IP non è consentita la sosta di detti veicoli in attesa di chiamata e tale fattispecie è sanzionata ai sensi del C.d.S..

I soggetti di cui all'art. 188 del C.d.S., dovranno comunicare le targhe che intendono utilizzare per la fruizione del IP sulla piattaforma di cui all'art. 3 delle presenti norme al fine di poter accedere liberamente al IP.

I soggetti di cui ai punti 5,6,8,10 e 14 del presente articolo dovranno comunicare le targhe che intendono utilizzare per la fruizione del IP sulla piattaforma di cui all'art. 5 delle presenti norme al fine di poter accedere liberamente al IP.

Sarà cura dell'operatore/trice di Polizia Locale, nella fase di validazione delle immagini, provvedere all'inserimento delle targhe nella lista dei veicoli autorizzati qualora dalle immagini emergessero elementi inequivocabili che riconducano il veicolo alle categorie di cui sopra.

## Art. 9 Tariffe

Le autorizzazioni A aggiuntivo residenti, A aggiuntive persone giuridiche, C, TRA e K hanno validità di 12 mesi e scadenza fissata al 31 dicembre a prescindere dal giorno di emissione.

Ai fini del rinnovo, il corrispondente importo dovrà essere versato in via anticipata entro la scadenza del permesso in corso di validità. In caso di omesso pagamento entro i suddetti termini, l'utente verrà considerato rinunciatario e l'autorizzazione decadrà automaticamente.

La tariffa giornaliera dovrà essere versata entro e non oltre il tempo utile per la comunicazione del transito. In alternativa, relativamente alle autorizzazioni TR, è possibile versare anticipatamente un fondo per un utilizzo a detrazione progressiva.

Per le sopravvenute modifiche alle condizioni che abbiano determinato il rilascio dell'autorizzazione occorrerà presentare una nuova istanza qualora sussistano, in ogni caso, i requisiti previsti per l'ottenimento dell'autorizzazione.

TIPOLOGIA DI AUTORIZZAZIONE	TARIFFA a veicolo
<b>A</b>	esente
<b>A aggiuntivo residenti</b>	€100 all'anno
<b>A aggiuntive persone giuridiche</b>	€300 all'anno
<b>C</b>	€ 50,00 all'anno
<b>T</b>	€ 15,00 ad accesso
<b>TR</b>	€ 5,00 al giorno
<b>TRA</b>	€ 350,00 all'anno
<b>TRX</b>	esente
<b>K</b>	€ 5,00 al giorno € 50,00 al mese € 500,00 all'anno
<b>H</b>	esente

Per autorizzare il passaggio dei veicoli aventi massa complessiva superiore alle 3,5 t nelle vie e piazze in ZTL che abbiano una conformazione strutturale tale da poterlo consentire, non occorrerà l'emissione di

ordinanze derogatorie ma, nell'ottica della semplificazione, sarà sufficiente l'inserimento della deroga nel corpo del documento autorizzatorio.

Sono esentati dal pagamento delle tariffe previste le persone in possesso:

- a) di autorizzazione di tipo A, riferite ai veicoli intestati, in comodato d'uso, in leasing o noleggio a lungo termine ad appartenenti a famiglie anagrafiche residenti in ZTL in numero massimo pari al numero di titolari di patente di guida presenti nello stato di famiglia o nel caso di famiglie anagrafiche prive di titolari di patente di guida in numero massimo di due a veicoli in disponibilità di persone indicate dal richiedente;
- b) di autorizzazione di tipo A, riferite ai veicoli, in comodato d'uso, in leasing o noleggio a lungo termine, riconducibili a persone giuridiche (società, studi professionali, associazioni, fondazioni, operatori/trici economici in genere), a condizione che l'operatore/trice economico abbia una sede in ZTL in numero massimo pari a due;
- c) di qualsiasi autorizzazione in caso di variazione del veicolo autorizzato (cambio targa) o del cambio di residenza all'interno della ZTL;
- d) di autorizzazione in corso di validità che richiedano di apportare delle modifiche non sostanziali (sono da ricomprendersi anche le sostituzioni temporanee dei veicoli in riparazione, le cosiddette "auto sostitutive" o "vetture di cortesia", a condizione che vengano documentate l'indisponibilità momentanea del veicolo autorizzato e l'affidamento provvisorio di un altro veicolo nella disponibilità del titolare dell'autorizzazione, appartenente in proprietà ad un soggetto diverso dal medesimo e legittimato alla dazione in comodato di auto sostitutive);
- e) di autorizzazioni rilasciate per veicoli a trazione elettrica ad "emissione zero";
- f) di autorizzazioni di tipo TRX;

Le tariffe annuali non sono frazionabili e non è prevista alcuna possibilità di rimborso della tariffa in caso di intervenute modificazioni concernenti le IP (ad esempio non esaustivo: variazione delle vie o piazze interessate, degli orari o dei varchi di accesso, modifiche del regolamento IP ecc.).

#### **Art. 10 Apparecchiature di controllo.**

I varchi di accesso alle IP potranno essere controllati anche per mezzo di apparecchiature elettroniche di videocontrollo che, mediante il raffronto delle targhe d'immatricolazione dei veicoli transitati con quelle registrate nella banca dati delle targhe autorizzate, individueranno i veicoli non autorizzati come sanzionabili. Le operazioni di videocontrollo elettronico possono essere sospese con atto motivato da parte del sindaco.

#### **Art. 11 Norme per la circolazione dei veicoli autorizzati.**

I veicoli autorizzati al transito all'interno del IP sono tenuti al rispetto della segnaletica stradale apposta in loco, ed in ogni caso:

- a) il transito non può essere effettuato qualora sia fine a sé stesso, inoperoso, oppure per compiere percorsi abbreviati tra le vie e le piazze;
- b) il varco di accesso, il varco di uscita e l'itinerario da percorrere devono corrispondere a quanto indicato nell'autorizzazione, nel rispetto della segnaletica presente in loco, compresa quella relativa al senso di marcia previsto;
- c) devono effettuare la fermata (laddove consentita ed intesa nell'accezione prevista dall'art. 157, comma 1, lettera "b" del Codice della Strada, con l'esclusione di mere generiche esigenze di brevissima durata non correlate al possesso dell'autorizzazione) e la sosta a motore spento;
- d) devono effettuare la sosta, durante l'orario di carico e scarico dei beni trasportati, esclusivamente per eseguire tali operazioni e non inoperosamente;

- e) devono effettuare la fermata (intesa come al precedente punto “c”) e la sosta senza costituire pericolo o intralcio alla circolazione di pedoni e di altri veicoli;
- f) sono tenuti ad esporre, nei casi previsti, in maniera chiaramente visibile dall'esterno del veicolo il disco orario indicante l'orario di inizio della sosta o la semplice indicazione dell'inizio di quest'ultima, il planning giornaliero e gli altri documenti necessari al controllo, da parte degli organi preposti;
- g) per le persone in possesso di autorizzazione di tipo “TR, TRA e TRX”, il transito è consentito per lo svolgimento delle operazioni tecniche e/o dei compiti del proprio Istituto e la sosta dovrà essere limitata al solo tempo necessario al loro espletamento;
- h) i velocipedi andranno condotti a mano quando siano d'intralcio o di pericolo per i/le pedoni/e o sia presente, nel IP, un'alta concentrazione del traffico pedonale.

## **Art. 12 Sanzioni**

Fatta salva l'applicazione delle norme penali, nell'ambito delle ZTL e delle IP, si applicano le procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada per le violazioni ad esso attinenti e di tutte le altre leggi vigenti qualora applicabili.

Le violazioni specifiche agli obblighi e ai divieti imposti con le presenti Norme di Gestione, non già presenti nell'articolato normativo del Codice della Strada vigente, saranno accertate, contestate e/o notificate ai sensi della legge 689/81 e, come disposto dall'art. 7 del D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni, comporteranno a carico di chi trasgredisce l'erogazione di una sanzione pecuniaria da un minimo edittale di € 84 ad un massimo edittale di € 335. La competenza a ricevere gli scritti difensivi e ad emanare i provvedimenti di cui all'art.18 della L.689/81 è individuata nel Dirigente della Polizia Locale.

In relazione all'accertamento delle violazioni con dispositivi di controllo automatico, si precisa:

- violazioni reiterate in aree limitate: in caso di accertamento di violazioni plurime nella stessa zona a traffico limitato, nella stessa area pedonale urbana o sul medesimo tratto di strada su cui insiste una stessa limitazione o uno stesso divieto, si applica una sola sanzione per ciascun giorno;

Tutte le spese sostenute dall'Amministrazione per l'accertamento e la notificazione delle sanzioni saranno poste a carico di chi trasgredisce e/o del/la responsabile solidale della violazione.

## **Art. 13 Norme transitorie**

Con l'entrata in vigore delle presenti Norme di Gestione, le precedenti autorizzazioni, qualora in contrasto con le medesime, si intendono automaticamente decadute.