



Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 5 DEL 29/01/2020**

**OGGETTO:****APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2020/2022**

L'anno duemilaventi, addì ventinove, del mese di gennaio alle ore dieci e minuti zero nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale in seduta SEGRETA

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
<b>JACQUEMET DEBORAH FRANCESCA A.</b>	Sindaco	X	
<b>ALESSI TERESA</b>	Vice Sindaco		X
<b>NICCO GIORGIO</b>	Assessore	X	
<b>BOTTAN LARA</b>	Assessore	X	
<b>Totale</b>		3	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale ROLLANDOZ PAOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor JACQUEMET DEBORAH FRANCESCA A. nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2020/2022

### LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la lr 54/1998 e smei;
- il Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2019/2021 e suoi allegati, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27.02.2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.06.2019, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2018;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 15.01.2020 con la quale è stato approvato l'"ESERCIZIO PROVVISORIO 2020 DEL BILANCIO 2020/2022 IN RIFERIMENTO ALL'ART. 163 DEL TUEL AI SENSI DEL PUNTO 8 DEL PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA DI CUI ALL'ALLEGATO 4/2 AL D.LGS. 118/2011".-
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 13.03.2019 con la quale è stato approvato il documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità ed assegnazione delle quote di bilancio triennale 2019/2021 ai responsabili di spesa;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 2 in data 02.10.2015 avente ad oggetto: "Convenzione quadro tra i Comune di Hône, di Pontboset, di Champorcher e di Bard per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovra comunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati – Organizzazione e disposizioni temporanee degli uffici comunali";
- il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 9 in data 22.10.2018 avente ad oggetto: "Convenzione quadro tra i comuni di Hône, di Pontboset, di Champorcher e di Bard per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati - conferma conferimento dell'incarico di segretario alla Dott.ssa ROLLANDOZ Paola a seguito nomina nuovo Sindaco del comune di Champorcher";
- il Decreto n. 1 del 02.01.2020 con la quale la Dott.ssa RAMONI Anna è stata nominata responsabile dell'area tecnica e manutentiva dei quattro Comuni dell'Ambito Unico ottimale;
- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI gli artt. 23 e 24 della L.R. 07.12.1998, n. 5 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta), ove sono disciplinati le competenze, l'organizzazione e il funzionamento della Giunta comunale;

VISTO il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 (Attuazione della L. 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni);

VISTA la L.R. 23.07.2010, n. 22 (Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della L.R. 23.10.1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale), al Capo IV "Trasparenza e valutazione della performance", ove è stabilito che tutti gli Enti del comparto unico regionale devono dotarsi di un **apposito sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale**;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 3771 del 30.12.2010 (Approvazione delle linee guida del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale degli enti del comparto di cui all'art. 1, comma 1, della L.R. 23.07.2010, n. 22), ove sono descritti gli strumenti del sistema e vengono indicate le fasi e i tempi del processo;

VISTO il Piano della Performance (P.P.) per gli esercizi 2020/2022 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art. 49 bis della l.r. 07.12.1998, n. 54 e successive modificazioni;

CON VOTI unanimi espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1. DI APPROVARE il **Piano delle Performance (P.P.) per gli esercizi 2020/2022**
2. DI INVIARE il Piano delle Performance 2020/2022:
  - alle OO.SS. di categoria;
  - all'OIV del Comune per gli adempimenti di cui al D.Lgs. 150/2009, presso il CELVA all'indirizzo: [personale@pec.regione.vda.it](mailto:personale@pec.regione.vda.it) e [u-performance@regione.vda.it](mailto:u-performance@regione.vda.it).
  - A tutti i dipendenti comunali;
3. DI PUBBLICARE il Piano delle Performance 2020/2022 sul sito istituzionale ai sensi di legge.

\*\*\*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**

F.to JACQUEMET DEBORAH FRANCESCA A.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ROLLANDOZ PAOLA

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

N. 19 Registro Pubblicazioni.

Certifico che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dal giorno 29/01/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al giorno 13/02/2020 ai sensi dell'art.52bis, della L.R. 08/12/1998 n. 54, modificata con L.R. 12.03.2003, n. 3.

Bard, li 29/01/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ROLLANDOZ PAOLA

---

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)**

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 29/01/2020, giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari riguardo alle materie elencate al I° comma, lett. C, dell'art. 17 della L.R. 23.08.1993, n. 73

Bard, li 29/01/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ROLLANDOZ PAOLA

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diventa esecutiva oggi 29/01/2020, primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52ter della L.R. 08.12.1998 n. 54, modificata con L.R. 12.03.2003 n. 3.

Bard, Li 29/01/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ROLLANDOZ PAOLA

---

---

Deliberazione Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bard, li 29/01/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ROLLANDOZ PAOLA